**Adresát (reklamace):**

## **Emiland s.r.o.**|(www.emiland.cz)

## Nad Bernovkou 6301 00Plzeň



Uplatnění reklamace – reklamační list

**Kupující**

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení:Vaše adresa: Firma: IČ (a DIČ) : | Telefon /Mobil: E-mail: Číslo účtu: |

Zpáteční adresa pro zaslání zboží:
(Je-li shodná s výše uvedenou, nevyplňujte!)

|  |
| --- |
|  |

## **Prodávající:** Emiland s.r.o., Bzenecká 1048/7, Severní Předměstí, 323 00 Plzeň

**Reklamované zboží**(Případnou fotodokumentaci závady zasílejte na reklamace@emiland.cz a do předmětu e-mailu uveďte číslo objednávky)

|  |
| --- |
| Označení/kód produktu:Datum nákupu (Datum vystavení faktury): Číslo faktury (objednávky):  |

Popis závady:

|  |
| --- |
|  |

##

## **Preferovaný způsob vyřízení reklamace:**

(Zakroužkujte preferovaný způsob řešení. *Před volbou způsobu vyřízení reklamace se seznamte s bodem
„Práva z vadného plnění“ v obchodních podmínkách):*

1. doplnění toho, co chybí,
2. slevu z kupní ceny,
3. výměnu zboží nebo jeho vadné součásti,
4. opravu věci,
5. vrácení peněz,

Zároveň vás žádám o vystavení písemného potvrzení o uplatnění reklamace s uvedením, kdy jsem právo uplatnil(a), co je obsahem reklamace spolu se zvoleným nárokem, a následně o vystavení potvrzení o datu a způsobu vyřízení reklamace.

Vyřízení reklamace očekávám nejpozději v zákonné lhůtě 30 kalendářních dnů.

**Při zasílání zboží je Kupující povinen zboží zabalit do vhodného obalu tak, aby nedošlo k jeho poškození nebo zničení.**

**Vytiskněte a s reklamovaným zbožím zašlete na adresu:
Emiland s.r.o., Nad Beranovkou 6, Plzeň 301 00
(Upozornění: balíky na dobírku nepřebíráme).**

Datum: Podpis kupujícího: